

AVIS DE DEMANDE DE COTATION

DEMANDE DE COTATION N° **002** /DC/MINT/CIPM/2024 DU **23 FEV 2024**

POUR L'EQUIPEMENT DE LA DELEGATION DEPARTEMENTALE DES TRANSPORTS (DDT) DE LA VALLÉE DU NTEM EN MOBILIER DE BUREAU.

1. OBJET

Le Ministre des Transports lance une Demande de Cotation pour l'Equipement de la DDT de la Vallée du NTEM en mobilier de bureau.

2. PARTICIPATION

La présente Demande de Cotation est ouverte aux entreprises de droit camerounais.

3. FINANCEMENT

Les prestations, objet de la présente consultation, seront financées par le Budget d'Investissement Public du Ministère des Transports, Exercice 2024, Imputation : 58 46 158 01 451820 524118.

4. COUT PREVISIONNEL

Le cout prévisionnel est de trente millions (30 000 000) FCFA TTC.

5. CONSULTATION DU DOSSIER

Le dossier de Demande de Cotation peut être consulté aux heures et jours ouvrables à la Direction des Affaires Générales. Service des Marchés, (porte c 120) tél. 222 23 31 73, dès publication du présent avis.

La version électronique sur la plateforme COLEP'S est disponible aux adresses <http://www.marchespublics.cm> , <http://www.publicscontracts.cm> dès publication du présent avis.

6. ACQUISITION DU DOSSIER DE DEMANDE DE COTATION

Le dossier peut être obtenu au Ministère des Transports, Service des Marchés, dès publication du présent Avis sur présentation d' une quittance de versement d' une somme non remboursable de cinquante mille (50 000) Francs CFA au Trésor Public.

Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEP'S disponible aux adresses sus-indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

7. TAILLE ET FORMAT DES FICHIERS

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

8. REMISE DES OFFRES

Il est accordé aux soumissionnaires, un délai de vingt et un (21) jours à compter de la date de publication du présent Avis de Demande de Cotation, pour déposer leurs offres.

Les offres paraphées, rédigées en Français ou en Anglais, en six (06) exemplaires dont un (01) Original et cinq (05) copies marquées comme telles, seront déposées au service des Marchés du Ministère des Transports porte C120, tél. 222 23 31 73, au plus tard le/...../2024 à 13 heures et devront porter la mention.

« DEMANDE DE COTATION N° 003/DC/MINT/CIPM/2024 DU 29 FEV 2024 POUR L'EQUIPEMENT DE LA DDT DE LA VALLÉE DU NTEM EN MOBILIER DE BUREAU »

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

Pour la soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 1^{er} 9 MARS 2024 à 13 heures. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

8. RECEVABILITE DES OFFRES

Les pièces administratives devront obligatoirement être datées de trois (03) mois au plus à la date limite de dépôt des offres et être accompagnées d'une caution de soumission d'un montant égal à six cent mille (600 000) Francs CFA établie par une banque de 1^{er} Ordre ou un organisme financier agréé par le Ministre des Finances du Cameroun et d'une durée de validité de quatre vingt dix (90) jours à compter de la date limite de dépôt des offres.

L'absence ou le non-respect du model de la caution de soumission à l'ouverture entraîne le rejet pur et simple de l' offre sans recours.

9. DELAI D'EXECUTION

Le délai d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage est de 03 (trois) mois à compter de la date de notification de l' Ordre de Service prescrivant le démarrage des prestations.

10. OUVERTURE DES OFFRES

L'ouverture des plis se fera en un temps le 1^{er} 9 MARS 2024 à 14 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés, siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dument mandatés, et ayant une parfaite connaissance de l'offre dont ils ont la charge.

11. DELAI DE VALIDITE DES OFFRES

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant un délai de soixante (60) jours à compter de la date limite de dépôt des offres.

12. ATTRIBUTION

La lettre commande sera attribuée au soumissionnaire dont l'offre présente les critères de qualification administratives, techniques et financières requises et évaluée la moins disante.

13. Les rabais

Pour être pris en compte, les éventuels rabais consentis devront être mentionnés en chiffres et en lettres et non manuscrits sur la lettre de soumission.

14. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures et jours ouvrables à la Direction des Affaires Générales Service des Marchés (porte C120), Tél. 222 23 31 73

15. ASSISTANCE TECHNIQUE

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme, bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

16. LUTTE CONTRE LA CORRUPTION ET LES MAUVAISES PRATIQUES

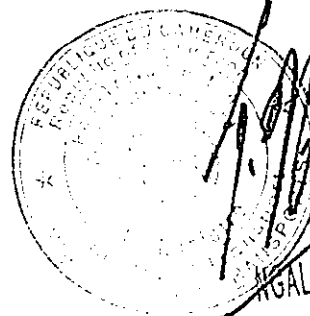
Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Fait à Yaoundé, le 23 FEV 2021

LE MINISTRE DES TRANSPORTS,

Ampliations :

- Président CIPM (pour information) ;
- Affichage (pour information) ;
- Service des marchés (pour archivage).
- ARMP
- MINMAP



NGALLE BIBEHE Jean Ernest Masséna

NOTICE OF REQUEST FOR QUOTATION

REQUEST FOR QUOTATION NO. 002/DC/MINT/CIPM/2024 OF 23. FEV 2024

TO EQUIP THE NTEM VALLEY DEPARTMENTAL TRANSPORT DELEGATION (DDT) WITH OFFICE FURNITURE.

1. PURPOSE

The Minister for Transport launches a Request for Quotation to equip the NTEM Valley DDT with office furniture.

2. PARTICIPATION

This Request for Quotation is open to companies under Cameroonian law.

3. FUNDING

The services, which are the subject of this consultation, will be financed by the Public Investment Budget of the Ministry of Transport, Financial Year 2024, Allocation: 58 46 158 01 451820 524118.

4. ESTIMATED COST

The estimated cost is 30 million (30 000 000) FCFA TTC.

5. FILE CONSULTATION

The Request for Quotation file can be consulted during work hours at the Directorate of General Affairs, Contracts Department, (Door C120) tel. 222 23 31 73, after publication of the present notice.

The electronic version on the COLEP'S platform is available at the following addresses

<http://www.marchespublics.cm>, <http://www.publicscontracts.cm> after publication of the present notice..

6. ACQUISITION OF REQUEST FOR QUOTATION FILE

The file can be obtained from the Ministry of Transport, Contracts Department, as soon as this Notice is published, on presentation of a receipt for payment of a non-refundable sum of fifty thousand (50,000) CFA Francs to the Public Treasury.

It is also possible to obtain the tender file by downloading it free of charge from the COLEP'S platform available at the above addresses for the electronic version. However, online submission is subject to payment of the tender file purchase fee.

7. FILE SIZE AND FORMAT

For online submission, the maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the tenderer's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer ;
- 15 MB for the Technical Offer
- 5 MB for the Financial Offer.

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents ;
- JPEG for images.

Applicants must use compression software to reduce the size of the files to be transmitted..

8. SUBMISSION OF BIDS

Bidders are granted a period of twenty-one (21) days from the date of publication of this Notice of Request for Quotation to submit their tenders.

Initialled bids, drawn up in French or English, in six (06) copies of which one (01) original and five (05) copies marked as such, shall be deposited at the Contracts Department of the Ministry of Transports, door C120, tel. 222 23 31 73, no later than 1 p.m. on/...../2024 and must be marked as follows.

REQUEST FOR QUOTATION NO. **002** /DC/MINT/CIPM/2024 OF **23** FEV 2024
TO EQUIP THE NTEM VALLEY DEPARTMENTAL TRANSPORT DELEGATION (DDT) WITH OFFICE FURNITURE

« To be opened only during bid opening session »

For online submission, the tender must be sent by the tenderer on the COLEPS platform no later than 1 p.m. on **19 MARS 2024**. A back-up copy of the tender recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope clearly and legibly marked "back-up copy", in addition to the above mention, by the deadline specified.

9. ADMISSIBILITY OF BIDS

The administrative documents must be dated within three (03) months of the deadline for submission of bids and must be accompanied by a bid bond in the amount of six hundred thousand (600.000) CFA francs issued by a first class bank or a financial institution approved by the Cameroon Minister of Finance and valid for ninety (90) days from the deadline for submission of bids.

The absence or non-compliance with the model of the bid bond at the opening will result in the outright rejection of the bid without recourse.

9. EXECUTION DEADLINE

Le délai d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage est de 03 (trois) mois à compter de la date de notification de l' Ordre de Service prescrivant le démarrage des prestations.

10. OPENING OF BIDS

The bids will be opened on **19 MARS 2024** at 2 p.m. by the Internal Contract Award Committee, sitting in the presence of the bidders or their duly authorised representatives, who have full knowledge of the bid for which they are responsible.

11. VALIDITY OF BIDS

Bidders remain bound by their bids for a period of sixty (60) days from the deadline for submission of bids..

12. ATTRIBUTION

The order letter will be awarded to the bidder whose bid meets the required administrative, technical and financial qualification criteria and is evaluated as the lowest bidder..

13. Discounts

To be taken into account, any discounts granted must be indicated in figures and letters and not handwritten on the letter of submission..

14. ADDITIONAL INFORMATION

Further information can be obtained during work days and hours from the Directorate of General Affairs (Door C120). Tel. 222 23 31 73

15. TECHNICAL ASSISTANCE

For any technical assistance in the event of a problem using the platform, please call (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or write to the following email address dsi@minmap.cm.

16. COMBATING CORRUPTION AND MALPRACTICE

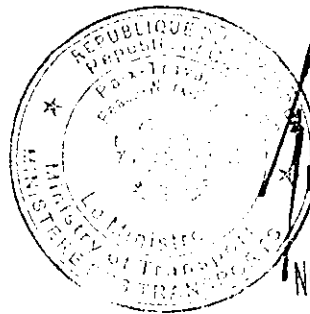
For any attempt at corruption or malpractice, please call MINMAP or send an SMS to the following numbers: (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Done at Yaounde, on 23 FEB 2021

THE MINISTER OF TRANSPORTS,

Ampliations :

- President of CIPM (pour information) ;
- Noticeboard (pour information) ;
- Contracts Department (for archives).
- ARMP
- MINMAP



NGALLE BIBEHE Jean Ernest Masséna

